



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
di San Giorgio delle Pertiche - Santa Giustina in Colle**

Via Roma, 89 - 35010 SAN GIORGIO DELLE PERTICHE - PD

[pdic840004@istruzione.it](mailto:pdic840004@istruzione.it) - [pdic840004@pec.istruzione.it](mailto:pdic840004@pec.istruzione.it) ☎ 049 937 4715 📠 049 937 4759

Codice fiscale 80010880286

**Prot. 5702/2020 del 24/09/2020**

**Decreto n. 1039 del 24/09/2020**

**CUP: D42G20000790007**

All'Albo on line  
All'Amministrazione Trasparente  
Al Sito - sezione PONFESR  
Al DSGA  
Agli Interessati

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

*Codice Identificativo progetto: 10.8.6° FESR PON – VE – 2020 - 284*

## **Decreto Dirigente per prestazione attività aggiuntiva personale ATA**

### **Il Dirigente Scolastico**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTA** la Nota autorizzativa del MIUR Prot. n° AOODGEFID/10465 del 05/05/2020, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

**VISTA** La delibera di partecipazione al progetto del Collegio docenti n. 6 punto 2 del 20/05/2020;

**VISTA** La deliberazione n. 54 del Consiglio di Istituto del 20/05/2020 di adesione al PON-FESR realizzazione di SmartClass;

**VISTO** il proprio decreto di assunzione al bilancio n. 1003 del 08/06/2020 prot. nr. 3498/2020 del 08/06/2020 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 55 del 25/05/2020;

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Fondo Sociale Europeo Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne

**VISTO** l'avviso prot. nr. 5552/2020 del 19/09/2020 pubblicato sul sito d'istituto in stessa data con il quale si richiedeva la disponibilità a fornire ore di straordinario in qualità di supporto per la realizzazione del progetto di cui all'oggetto

**VISTA** la istanza pervenuta prot. nr. 5559/2020 del 21/09/2020 nella quale il Sig. Postiglione Francesco dichiara la sua disponibilità alla partecipazione alle attività di cui sopra

## **DECRETA**

### **Art.1 Affidamento incarico**

Di affidare al sig. Postiglione Francesco in qualità di Assistente Amministrativo l'incarico di supporto per lo sviluppo del progetto di cui all'oggetto.

### **Art. 2 Orario di servizio**

Il servizio affidato è di n. 16 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto comunque non oltre il 30/11/2020.

### **Art. 3 Compiti**

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dall'avviso, in accordo con il Dirigente scolastico e il DSGA.

### **Art. 4 Compenso**

Il compenso viene stabilito in importo orario pari ad € 19,24 lordo stato così come da CCNL per le ore eccedenti

### **Art. 5 Nomina**

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

Il Dirigente Scolastico  
Dott. Francesco Gullo